УТВЕРЖДЕНО   
приказом и.о. директора МКУК   
«Нижнеурюмский СДК»  
от 04 февраля 2020 года № 4

**План**  
**мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном казенном учреждении культуры**  
**«Нижнеурюмский сельский дом культуры» на 2020г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№   п/п** | **Наименование мероприятий** | | | **Ответственный исполнитель** | **Срок    исполнения** |
| **1** | **2** | | | **3** | **4** |
| **1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции** | | | | | |
| 1.1. | | Назначить приказом по учреждению должностное лицо ответственное за профилактику коррупционных правонарушений | | И.о.директора Шульга С.И. | Февраль 2020 |
| 1.2. | | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2020 г. | | И.о.директора Шульга С.И.,  Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Ралко Е.А | Февраль 2019 |
| 1.3. | | Проведение заседаний трудового коллектива по противодействию коррупции | | И.о.директора Шульга С.И | 1 раз в квартал |
| 1.4. | | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре | | Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Ралко Е.А | 1 раз в год |
| 1.5. | | Организация правового просвещения работников по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции, совещания) | | И.о.директора Шульга С.И.,  Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Ралко Е.А | В течение периода |
| 1.6. | | Оказание консультативной помощи работникам учреждения по вопросам, связанным с применением на практике основных принципов и правил служебного поведения. | | И.о.директора Шульга С.И | В течение периода |
| 1.7. | | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | | И.о.директора Шульга С.И | По факту выявления |
| **2. Регламентация использования имущества и ресурсов** | | | | | |
| 2.1. | | Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда | | И.о.директора, совет трудового коллектива | 1 раз в месяц |
| 2.2. | | Контроль за использованием оборудования учреждениями культуры | | И.о.директора Шульга С.И | В течение периода |
| **3. Взаимодействие с гражданами, обеспечение доступности к информации о деятельности** | | | | | |
| 3.1. | | Обеспечение размещения на официальном сайте МКУК «Нижнеурюмский СДК» информации об антикоррупционной деятельности | | Ответственный по ведению сайта Карнюшина Н.Н.,  Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Ралко Е.А. | В течение периода |
| 3.2. | | Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения | | И.о.директора Шульга С.И | В течении периода |
| 3.3. | | Организация личного приема граждан директором МКУК «Нижнеурюмский СДК» | | И.о.директора Шульга С.И | По мере необходимости |
| 3.4. | | Организация и проведение социологического исследования среди населения, посвященного отношению к коррупции (Удовлетворенность потребителей качеством услуг, предоставляемых учреждениями культуры) | | И.о.директора Шульга С.И | 1 раз в год. |
| 3.5. | | Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях | | Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Ралко Е.А. | По факту |
| 3.6. | | Обеспечение контроля за соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности | | И.о.директора Шульга С.И | В течении периода |
| 3.7. | | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей детей, посещающих клубные формирования | | И.о.директора Шульга С.И | В течении периода |
| 3.8. | | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда | | И.о.директора Шульга С.И | В течение периода |
| **4.** **Меры по правовому просвещению детей, посещающих  клубные формирования**  **и их родителей** | | | | | |
| 4.1. | | Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям к коррупции с юношеского возраста | И.о.директора Шульга С.И.,  Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Ралко Е.А | | В течении периода |
| 4.2. | | Организация и проведение мероприятий с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры | И.о.директора Шульга С.И.,  Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Ралко Е.А | | В течение периода |
| 4.3. | | Проведение тематических бесед, викторин, игр руководителями клубных формирований с детьми | И.о.директора Шульга С.И.,  Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Ралко Е.А | | В течение периода |
| 4.4. | | Оформление информационно-справочного стенда о мерах по предупреждению и противодействию коррупции. | И.о.директора Шульга С.И.,  Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Ралко Е.А | | Февраль 2020 |